

CONCEPT REGLEMENT HUURDERSTAFEL

versie 241120

Stichting Huurders Holland Rijnland geeft met dit reglement uitvoering aan artikel 11 lid 1 van haar statuten vastgelegd te Leiden op 28 augustus 2024.

INLEIDING

Dit reglement is aanvullend op de omschrijving van de Huurderstafel in artikel 11 van bovengenoemde statuten, welk artikel het volgende bepaalt:

- 1. De stichting faciliteert onderling overleg en het delen van kennis en kunde onder verschillende organisaties, overeenkomstig het doel van de stichting. Hiertoe installeert de stichting een overlegplatform met de naam "Huurderstafel" welk platform haar taken via een reglement, op instructie en in samenwerking met de stichting uitvoert. Op dit reglement is het bepaalde in artikel 10 van toepassing. In het reglement dient te worden opgenomen wie bevoegd is/zijn om de Huurderstafel te vertegenwoordigen.*
- 2. De Huurderstafel bestaat uit vertegenwoordigers van huurdersorganisaties behorende bij verhuurders die minimaal vijf en zeventig (75) woningen verhuren middels het woonruimteverdeelsysteem "Huren in Holland Rijnland" of het systeem dat daarvoor in de plaats komt.*
- 3. Toelating tot de Huurderstafel geschiedt op verzoek van de toetredende huurdersorganisatie uitsluitend na goedkeuring door het bestuur van de stichting.*
- 4. Het bestuur van de stichting is bevoegd een vereniging of stichting die wil toetreden tot de Huurderstafel die niet aan bovenstaande eisen voldoet, gemotiveerd naar eigen inzicht toe te laten.*
- 5. Het bestuur van de stichting kan uitsluitend gemotiveerd deelname van een nieuwe vertegenwoordiger weigeren.*
- 6. Het bestuur van de stichting is bevoegd om gemotiveerd de deelname van een vertegenwoordiger aan de Huurderstafel op te zeggen.*
- 7. Het bestuur informeert de Huurderstafel over voorgenomen besluiten omtrent het reglement Huurderstafel zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel en de voorgenomen besluiten als bedoeld in lid 4, 5 en 6 van dit artikel.*
- 8. De Huurderstafel kan een schriftelijk verzoek indienen bij het bestuur van de stichting om deelname van een vertegenwoordiger op te zeggen. Dit verzoek dient vergezeld te zijn van een uitgebreide motivatie.*

Artikel 1. ROL HUURDERSTAFEL

Het bestuur van de Stichting neemt geen politieke of beleidsmatige stelling in, die rol heeft de Huurderstafel die door de Stichting georganiseerd en gefaciliteerd wordt. Dit uitgezonderd situaties waarbij het gaat om de eigen bestuurlijke verantwoordelijkheid voor het voortbestaan, de organisatorische taak en de financiële borging van Stichting.

Artikel 2. VERTEGENWOORDIGING VAN HUURDERSORGANISATIES

- a) Ieder van de in Artikel 11 lid.2 en 4 van de statuten van Stichting Huurders Holland Rijnland benoemde huurdersorganisaties is bevoegd om een vertegenwoordiger af te vaardigen aan de Huurderstafel. Elk van deze huurdersorganisaties is zelf verantwoordelijk voor tijdige communicatie over wie zij afvaardigt aan de Huurderstafel.
- b) Elk van bovengenoemde vertegenwoordigers heeft de vrijheid om desgewenst een medebestuurder mee te brengen.
- c) Op deze medebestuurder is het in Artikel 11 lid 5 t/m 8 van de statuten van Stichting Huurders Holland Rijnland ten aanzien van vertegenwoordigers bepaalde van toepassing.
- d) Elk van de in lid.2 en 4 van de statuten van Stichting Huurders Holland Rijnland benoemde huurdersorganisaties heeft de vrijheid om desgewenst, voor eigen rekening en van te voren aangekondigd, één ondersteuner aan bovengenoemde afvaardiging toe te voegen.
- e) Op deze ondersteuner is het in Artikel 11 lid 5 t/m 8 van de statuten van Stichting Huurders Holland Rijnland ten aanzien van vertegenwoordigers bepaalde van toepassing.

Artikel 3. BIJEENKOMSTEN HUURDERSTAFEL

- a) Het bestuur van de Stichting roept de Huurderstafel naar eigen inzicht zo vaak bijeen als noodzakelijk of gewenst. Bijeenkomsten van de Huurderstafel vinden bij voorkeur (volledig) fysiek plaats.
- b) Oproeping geschiedt bij voorkeur zes weken, doch uiterlijk twee weken van tevoren per post of per mail gericht aan de contactpersonen/contactadressen van de aan de Huurderstafel vertegenwoordigde Huurdersorganisaties.
- c) Stukken waarop het adviesrecht van toepassing is, dienen bij voorkeur acht weken doch uiterlijk zes weken en drie hele werkdagen voor een bijeenkomst van de Huurderstafel door de Stichting ontvangen te zijn ten behoeve van tijdige verspreiding.
- d) Indien spoedberaad van de Huurderstafel door het bestuur noodzakelijk wordt geacht, kan van deze termijn worden afgeweken. Het onderwerp van het spoedberaad moet urgent zijn en vragen om een stellingname van de Huurderstafel op een termijn die korter is dan zes weken.
- e) Ook vertegenwoordigers van de huurdersorganisaties aan de Huurderstafel kunnen het bestuur van de Stichting adviseren om de Huurderstafel bijeen te roepen. Het bestuur kan een dergelijk advies gemotiveerd terzijde leggen. Het advies wordt echter bindend geacht indien het wordt ondersteund door tenminste 2/3 van de aan de Huurderstafel vertegenwoordigde huurderorganisaties. Het bestuur dient hier dan uiterlijk binnen zes tot acht weken of zoveel eerder als mogelijk uitvoering aan te geven.

Artikel 4. WOORDVOERDERS HUURDERSTAFEL

- a) Het bestuur van de stichting kan een of meer woordvoerders van de Huurderstafel aanwijzen.

- b) De woordvoerders kunnen worden belast met het leiden van (een deel van) de bijeenkomsten van de Huurderstafel.
- c) De woordvoerders kunnen in elk geval worden belast met het overbrengen en beargumenteren van besluiten en standpunten van de Huurderstafel in andere gremia.

Artikel 5. GESPREKSLEIDING HUURDERSTAFEL

- a) Bijeenkomsten van de Huurderstafel worden in principe geleid door de voorzitter van de Stichting, ofwel door één van de door het bestuur aangewezen woordvoerders.
- b) Alternatief kan door het bestuur worden gekozen voor gespreksleiding door een deelnemer aan de Huurderstafel.
- c) Over de gespreksleiding aan de Huurderstafel beslist het bestuur van de Stichting.
- d) De Huurderstafel kan staande de bijeenkomst of daarbuiten adviseren over de gespreksleiding. Het bestuur kan van dit advies gemotiveerd afwijken. Het advies wordt evenwel bindend geacht indien het wordt ondersteund door 2/3 van de Huurderstafel.

Artikel 6. BESLUITVORMING HUURDERSTAFEL

- a) De Huurderstafel besluit uitsluitend bij consensus. Over besluiten waarover geen consensus kan worden bereikt neemt de Huurderstafel geen standpunt in.
- b) Indien genodigde Huurdersorganisaties bij besluitvorming door de Huurderstafel afwezig zijn, kunnen zij zich laten vertegenwoordigen of hun standpunt schriftelijk kenbaar maken.
- c) Besluitvorming vindt plaats door de aanwezige huurdersorganisaties, is een huurdersorganisatie (ondanks tijdige bijeenroeping van de Huurderstafel) zonder afmelding (tot uiterlijk één dag achteraf) afwezig en heeft deze huurdersorganisatie evenmin schriftelijk een standpunt kenbaar gemaakt, dan verliest zij haar stem in de besluitvorming.
- d) De Huurderstafel en/of het bestuur van de Stichting is/zijn vrij te besluiten tot een minder strikte uitvoering van bovenstaand lid [nummer vermelden] van dit artikel indien zij hiertoe aanleiding en mogelijkheid ziet/zien.
- e) Indien geen besluit wordt genomen, kunnen de deelnemers aan de Huurderstafel er, voor zo ver noodzakelijk en gewenst, voor kiezen om meerdere standpunten door de woordvoerders te laten beargumenteren.
- f) Het bepaalde in het eerste lid van dit artikel is niet van toepassing indien de Huurderstafel uitvoering geeft aan het bepaalde in Artikel 12 lid 1 van de statuten van Stichting Huurders Holland Rijnland. In een dergelijk geval kan worden besloten bij meerderheid van stemmen.

Artikel 7. BESLUITVORMING SPOEDBERAAD HUURDERSTAFEL

- a) Ook bij spoedberaad besluit de Huurderstafel uitsluitend bij consensus. Over besluiten waarover geen consensus kan worden bereikt neemt de Huurderstafel geen standpunt in.
- b) Namens huurdersorganisaties die hebben gemeld niet bij het spoedberaad aanwezig te kunnen zijn, worden geen besluiten genomen, tenzij deze huurdersorganisaties hiertoe schriftelijk akkoord hebben gegeven.

- c) Besluitvorming vindt plaats door de aanwezige huurdersorganisaties. Is een huurdersorganisatie (ondanks tijdige bijeenroeping van de Huurderstafel) zonder afmelding (tot uiterlijk één dag achteraf) afwezig en heeft deze huurdersorganisatie evenmin schriftelijk een standpunt kenbaar gemaakt, dan verliest zij haar stem in de besluitvorming.
- d) De Huurderstafel en/of het bestuur van de Stichting is/zijn vrij te besluiten tot een minder strikte uitvoering van bovenstaand lid [nummer vermelden] van dit artikel indien zij hiertoe aanleiding en mogelijkheid ziet/zien.
- e) Een huurdersorganisatie die zich voor spoedberaad (tot uiterlijk één dag achteraf) heeft afgemeld, kan binnen drie dagen alsnog afzonderlijk worden gepolst indien het bestuur van de Stichting dit voor besluitvorming door de Huurderstafel wenselijk acht.

Artikel 8. VERTEGENWOORDIGING HUURDERSTAFEL

I. BIJ OVERLEGGEN IN ANDERE GREMIA

- a) Besluiten en standpunten van de Huurderstafel worden in andere gremia overgebracht door de door het bestuur aangewezen woordvoerders.
- b) Bovenstaande geldt ook indien de Huurderstafel ervoor heeft gekozen om meerdere standpunten naar voren te brengen overeenkomstig Artikel 6 lid e van dit reglement.
- c) Alternatief of aanvullend kan de Huurderstafel een of twee vertegenwoordigers aan de Huurderstafel aanwijzen om specifieke besluiten of standpunten over te brengen en nader toe te lichten.
- d) Zowel de woordvoerders als de in bovenstaand lid c beschreven aangewezen vertegenwoordiger(s) stemmen hun inbreng af met de Huurderstafel. Zij worden geacht in overeenstemming hiermee en/of in de geest hiervan te handelen en zijn op hun handelen aanspreekbaar.

II. BIJ ONDERHANDELINGEN

- a) Bij externe onderhandelingen namens de Huurderstafel zijn de door het bestuur aangewezen woordvoerders van de Huurderstafel belast met vertegenwoordiging van de Huurderstafel.
- b) Hiertoe halen de woordvoerders mandaat op bij de Huurderstafel.
- c) Alternatief of aanvullend kan de Huurderstafel een of twee vertegenwoordigers aan de Huurderstafel aanwijzen om de vertegenwoordiging van de Huurderstafel op zich te nemen.
- d) Indien buiten het door de Huurderstafel verstrekte mandaat moet worden gehandeld raadpleegt de vertegenwoordiging van de Huurderstafel een hiertoe van tevoren door de Huurderstafel aangewezen stuurgroep.
- e) Deze stuurgroep wordt door de Huurderstafel gemachtigd om te besluiten tot aanwijzing of afwijzing van aanvullend mandaat, of tot het aanhouden van besluitvorming totdat de gehele Huurderstafel hierover is geraadpleegd en een besluit heeft genomen.
- f) Afhankelijk van de situatie kan naast de vertegenwoordiging van de Huurderstafel ook een lid van de stuurgroep deelnemen aan een onderhandeling. Dit uiteraard waar mogelijk en gewenst.

III. BIJ MEDIA-COMMUNICATIE

- a) Besluiten en standpunten van de Huurderstafel worden aan media overgebracht door de door het bestuur aangewezen en geïnstrueerde woordvoerders.
- b) Hetzelfde geldt indien de Huurderstafel ervoor heeft gekozen om meerdere standpunten naar voren te brengen overeenkomstig Artikel 6 lid e van dit Reglement.
- c) De Huurderstafel kan daarnaast een of twee vertegenwoordigers aan de Huurderstafel aanwijzen om specifieke besluiten of standpunten nader toe te lichten.
- d) Zowel de woordvoerders als de in bovenstaand lid beschreven aangewezen vertegenwoordiger(s) stemmen hun inbreng af met de Huurderstafel. Zij worden geacht in overeenstemming hiermee en/of in de geest hiervan te handelen en zijn op hun handelen aanspreekbaar.
- e) De woordvoerder verzoekt in geval van gedrukte media, om inzage vooraf met recht van correctie van de aan de Huurderstafel toegeschreven standpunten.

SLOTBEPALING

Het bestuur van Stichting Huurders Holland Rijnland en de Huurderstafel evalueren de samenwerking regelmatig en agenderen deze tenminste eens in de twee jaar voor overleg.